2024年度

学 生 募 集 要 項

京都経済短期大学

2024年度
学生募集要項

建学の精神

21世紀に入り、ますますめざましい進展をとげる高度情報化社会。それに対応できる人材を育成することは、これからの産業界にとって欠くことのできない任務となっています。京都経済短期大学はこのような時代のニーズに応えるために、経営学の基礎知識をベースに情報処理能力と経営能力をトータルに身につけた人材を育成し、さらに国際社会にも意識を広げ、幅のある人間的教養を身につけた個性豊かな21世紀の産業人を育てていくことを目的に設立されました。

アドミッションポリシー（求める学生像）

京都経済短期大学は、建学の精神・教育目標に基づき、以下のような人物を求める。

1. 自己を理解し、自己の成長に挑戦できる人
2. 将来への職業観を抱き、情熱と粘り強さを発揮できる人
3. 他者の意見や周囲の状況に関心を持ち、他のために行動できる人

1. 募集学科 …… 2
2. 入学定員 …… 2
3. 募集人員 …… 2
4. 入学試験検定料 …… 2
5. 入学試験会場 …… 2
6. 合格発表 …… 2
7. 入学手続 …… 2
8. 入学試験の日程 …… 3
9. 入学試験の概要 …… 4
10. 出願書類について …… 7
11. 出願書類の記入例 …… 11
12. 学生納付金 …… 16
13. 奨学金（2024年度予定） …… 18
14. 入試統計 …… 19
15. 近年の志願者出身校一覧（50音順） …… 20

個人情報保護について

1.個人情報の利用目的

京都経済短期大学への資料等のご請求にあたり、お知らせいただきました住所、氏名、電話番号、その他個人情報は、大学案内や学生募集要項等の発送のほか、オープンキャンパス等イベントのご案内、Eメールによる本学からの進学情報のご提供、個人情報を含まない形での統計のための集計に利用させていただきます。上記以外の目的で、本学が利用者本人に通知することなく個人情報を利用することはありません。

2.安全管理措置

本学では個人情報の安全管理のために必要かつ適切な措置を講じています。従業者が個人情報を取り扱う場合、必要かつ適切な監督を行っています。また、個人情報の取り扱いを委託する場合、本学が定める個人情報の取り扱いの基準を満たす業者に委託し、必要かつ適切な監督を行っています。

3.個人情報の第三者への提供、開示

本学では、個人情報を本人の同意を得ることなく、第三者に提供、開示することはありません。

4.個人情報の開示・訂正・削除

本学に資料請求等をされた皆様の個人情報は、原則として利用者本人に限り、開示・訂正・削除を求めることが出来ます。ただし、個人情報の開示・訂正・削除の求めに応じる場合、個人を識別できる情報（氏名、住所、電話番号、生年月日など）により、本人であることを確認します。

5.資料請求に関する個人情報管理担当

本学に資料請求等をされた皆様の個人情報は、入試情報センターが管理いたします。

1. 募集学科

経営情報学科　経済システムコース
経営・マーケティングコース
会計ファイナンスコース
国際ビジネスコース
情報システムコース
ビジネス心理コース
総合デザインコース

2. 入学定員

２００名
（男女共学）

3. 募集人員

各選抜方法の募集人員は次のとおりです。

選抜方法		募集人員
特待奨学生選抜		7名程度
学校推薦型選抜	指定校・内部	100名
	前期(一般)	
	後期(一般)	
総合型選抜	第Ⅰ期	40名
	第Ⅱ期	
	第Ⅲ期	
	第Ⅳ期	
	第Ⅴ期	
	第Ⅵ期	
一般選抜	前期	40名
	中期	
	後期	
社会人選抜	前期	若干名
	後期	
外国人留学生選抜	第Ⅰ期	10名
	第Ⅱ期	
	第Ⅲ期	
	第Ⅳ期	

4. 入学試験検定料

３５，０００円　※但し、別途払込手数料が必要となります。

5. 入学試験会場

京都経済短期大学（京都市西京区大枝東長町３-1）

6. 合格発表

合否結果は書留速達郵便にて本人へ通知いたします。来学や電話等による合否の問い合わせには一切応じられません。
※ホームページや学内掲示での公開等はいたしません

7. 入学手続

合格者は定められた入学手続期間内に学生納付金を納め、所定の書類を提出してください。
書類提出は、原則として郵送以外での受付はいたしませんのでご注意ください。本学で提出書類を確認後、「入学許可書」を郵送いたします。
また、学生納付金は一括納入、もしくは前期(入学手続時)および後期(10月)の分割納入をお願いしています。
(特に、日本学生支援機構の給付型奨学金を検討されている場合は、前期・後期の分割納入をお願いいたします。)
なお、納入された学生納付金は、理由の如何にかかわらず、一切返還いたしません。
但し、入学辞退締切日までに本学指定書類で入学辞退を申し出た場合に限り(書留郵便にて必着)、入学金以外の学生納付金を返還いたします。
その際、入学許可書の返還も必要となりますので、書類に同封してください。

入学辞退締切日：2024年3月26日(火)　17時まで
※総合型第Ⅵ期のみ入学辞退締切日は2024年3月31日(日)

8. 入学試験の日程

選抜方法			専願・併願	出願期間※（最終日の消印有効）	試験日	合否通知発送日	入学手続期間（最終日の消印有効）
特待奨学生			専願	2023年 9月 1日(金) ～ 9月12日(火)	9月16日(土)	9月21日(木)内定 11月 1日(水)合否	11月 1日(水) ～ 11月 9日(木)
学校推薦型	前期日程	指定校	専願	2023年 11月1日(水) ～ 11月7日(火)	11月11日(土)	11月16日(木)内定 12月 1日(金)合否	12月 1日(金) ～ 12月25日(月)
学校推薦型	前期日程	一般	専願・併願	2023年 11月1日(水) ～ 11月7日(火)	11月11日(土)	11月16日(木)内定 12月 1日(金)合否	12月 1日(金) ～ 12月25日(月)
学校推薦型	後期日程	一般	専願・併願	2023年 11月20日(月) ～ 12月 5日(火)	12月9日(土)	12月14日(木)	12月14日(木) ～ 12月25日(月)
総合型	第Ⅰ期		専願・併願	2023年 9月 1日(金) ～ 9月12日(火)	9月16日(土)	9月21日(木)内定 11月 1日(水)合否	11月 1日(水) ～ 11月 9日(木)
総合型	第Ⅱ期		専願・併願	2023年 11月1日(水) ～ 11月7日(火)	11月11日(土)	11月16日(木)	11月16日(木) ～ 12月 7日(木)
総合型	第Ⅲ期		専願・併願	2023年 11月20日(月) ～ 12月 5日(火)	12月9日(土)	12月14日(木)	12月14日(木) ～ 12月25日(月)
総合型	第Ⅳ期		専願・併願	2024年 1月 8日(月) ～ 1月30日(火)	2月3日(土)	2月8日(木)	2月 8日(木) ～ 2月15日(木)
総合型	第Ⅴ期		専願・併願	2024年 2月12日(月) ～ 3月 4日(月)	3月7日(木)	3月8日(金)	3月 8日(金) ～ 3月21日(木)
総合型	第Ⅵ期		専願	2024年 3月 1日(金) ～ 3月21日(木)	3月26日(火)	3月26日(火)	3月26日(火) ～ 3月29日(金)
一般	前期		併願	2024年 1月 8日(月) ～ 1月30日(火)	2月3日(土)	2月8日(木)	2月 8日(木) ～ 2月15日(木)
一般	中期		併願	2024年 1月22日(月) ～ 2月13日(火)	2月17日(土)	2月22日(木)	2月22日(木) ～ 3月 7日(木)
一般	後期		併願	2024年 2月12日(月) ～ 3月 4日(月)	3月7日(木)	3月8日(金)	3月 8日(金) ～ 3月21日(木)
社会人	前期		専願・併願	2023年 11月20日(月) ～ 12月 5日(火)	12月9日(土)	12月14日(木)	12月14日(木) ～ 12月25日(月)
社会人	後期		専願・併願	2024年 2月12日(月) ～ 3月 4日(月)	3月7日(木)	3月8日(金)	3月 8日(金) ～ 3月21日(木)
外国人留学生	第Ⅰ期		専願・併願	2023年 9月 1日(金) ～ 9月12日(火)	9月16日(土)	9月21日(木)	9月21日(木) ～ 11月 9日(木)
外国人留学生	第Ⅱ期		専願・併願	2023年 11月20日(月) ～ 12月 5日(火)	12月9日(土)	12月14日(木)	12月14日(木) ～ 12月25日(月)
外国人留学生	第Ⅲ期		専願・併願	2024年 1月 8日(月) ～ 1月30日(火)	2月3日(土)	2月8日(木)	2月 8日(木) ～ 2月15日(木)
外国人留学生	第Ⅳ期		専願・併願	2024年 2月12日(月) ～ 3月 4日(月)	3月7日(木)	3月8日(金)	3月 8日(金) ～ 3月21日(木)

※専願で受験し合格した者は、必ず入学するものとします。併願における合格者は、入学辞退が可能です。

※いずれも出願期間最終日の翌日(但し16時まで)に限り、本学窓口への直接出願(持参)を認めます。P. 7 参照

9. 入学試験の概要

	選考方法	出願資格	出願書類
特待奨学生選抜	1. 書類審査 （調査書・志望理由書） 2. 面接試験 （口頭試問） ※3	**(1)～(4) のすべてを充たし、本学を専願とする者。** (1) 高等学校もしくは中等教育学校を 2024 年 3 月卒業見込みの者。 (2) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー(求める学生像)」を十分に理解した者。 (3) 本学での修学に明確な目的意識を有し、かつ他の学生の模範となるよう学業および学生活動に励む者。 (4) 全体の評定平均値が 4.2 以上の者。 ①普通科特待選抜 ：普通教育を主とする学科(普通科)を卒業見込みで、かつ別表のいずれか1つ以上の資格を取得している者。※1 ②専門・総合学科特待選抜 ：専門教育を主とする学科もしくは総合学科のうちいずれかを卒業見込みで、かつ別表のいずれか４つ以上の資格を取得している者。※1 ※2 【2024 年度入試における特例措置について】 新型コロナウイルス感染症の影響等により、資格・検定取得に関して出願資格を満たさない場合も、本学が定める基準に準ずる者であれば、特例的に受験を認める。 ※その場合、経緯や資格取得に関する詳細な状況などの、出身校長による記載等が、別途必要となります。	①入学志願票(写真貼付) ②受験票(写真貼付)および入学試験検定料振込証明書貼付用紙(振込証明書貼付) ③調査書(出身学校長作成のもの) ④志望理由書(本学指定用紙) ⑤受験票返送用宛名シート ⑥合否通知返送用宛名シート 宛名明記、書留速達分切手貼付

■自己推薦型 特待奨学生選抜

特待奨学生選抜入学試験において、合格者を「特待奨学生 A」もしくは「特待奨学生 B」として採用します。

■選抜方法：自己推薦型 特待奨学生選抜入学試験(専願)

■募集人員：7名程度(**2023 年度実績 8 名、2022 年度実績 4 名、2021 年度実績 8 名**)

■出願資格：(1) 高等学校もしくは中等教育学校を 2024 年 3 月卒業見込みの者。
(2) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー（求める学生像）」を十分に理解した者。
(3) 本学での修学に明確な目的意識を有し、かつ他の学生の模範となるよう学業および学生活動に励む者。
(4) 全体の評定平均値が 4.2 以上の者。
①普通科特待選抜：普通教育を主とする学科（普通科）を卒業見込みで、かつ別表のいずれか１つ以上の資格を取得している者。※1
②専門・総合学科特待選抜：専門教育を主とする学科もしくは総合学科のうちいずれかを卒業見込みで、かつ別表のいずれか４つ以上の資格を取得している者。※1 ※2
(5) 本学への入学を専願とする者。(※専願で受験し合格した者は、必ず入学するものとします。)

■選考方法：書類審査(調査書・志望理由書)および面接試験により選考します。※3

■入試日程：P. 3 参照

■金　　額：入学金および授業料の全額もしくは半額相当額(給付型)
※ P. 16 参照

■支給方法：学費納付時の相当額減免をもってこれに代えるものとします。

■期　　間：入学年度から２年間（２年次進級時に学業成績等の審査有）

■採用通知：合格者には、特待奨学生の合格通知書(採用決定通知)を送付します。
不採用者でも、総合型選抜の合格基準に達している場合、総合型選抜の合格通知書(辞退可)を送付します。

■一般選抜成績優秀者 特待奨学生選抜

一般選抜入学試験(前期・中期・後期)において、優秀な成績を修めた者を「特待奨学生 A」もしくは「特待奨学生 B」として採用します。

■採用人数：若干名(**2023 年度実績 7 名、2022 年度実績 6 名、2021 年度実績 4 名**)

■出願方法：一般選抜入試の志願者は、自動的に特待奨学生の選抜対象者となります。出願にあたって特別な手続は必要ありません。

■選考方法：一般選抜入試全日程において、筆記試験の成績および書類審査(調査書等)により選考し、それぞれの入試判定で特待奨学生基準を満たした者を採用します。

■金　　額：入学金および授業料の全額もしくは半額相当額(給付型)
※ P. 16 参照

■支給方法：学費納付時の相当額減免をもってこれに代えるものとします。

■期　　間：入学年度から２年間（２年次進級時に学業成績等の審査有）

■採用通知：採用となった合格者には、特待奨学生の合格通知書(採用決定通知)を送付します。
特待奨学生での入学を受諾される場合は、専願(辞退不可)となりますのでご留意ください。
また、他の学生の模範となるよう学業および学生生活に励み、大学に貢献できることが必要となります。
なお、受諾されない場合でも、一般選抜入学試験としての合格(併願可／辞退可能)は有効です。

選考方法				出願資格	出願書類
学校推薦型選抜	前期	指定校	1. 書類審査 （調査書） 2. 面接試験 （口頭試問） ※4	**出身学校長から推薦を受け、本学を専願とする者。（詳細は指定校宛通知文書に記載）**	①入学志願票（写真貼付） ②受験票（写真貼付）および入学試験検定料振込証明書貼付用紙（振込証明書貼付） ③出身学校長の推薦書（本学指定用紙） ④調査書（出身学校長作成のもの） ⑤受験票返送用宛名シート ⑥合否通知返送用宛名シート 宛名明記、書留速達分切手貼付
		一般		**(1)(2)(3)のいずれかに該当し、かつ(4)(5)(6)を充たす者。（専願・併願を選択）** (1) 高等学校もしくは中等教育学校を 2024 年 3 月卒業見込みの者。 (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を 2024 年 3 月修了見込みの者。 (3) 学校教育法第 90 条、同施行規則第 150 条および第 154 条の規定により、2024 年 3 月 31 日までに上記(1)、(2)と同等以上の学力があると認められる見込みの者。 (4) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー（求める学生像）」を十分に理解した者。 (5) 出身学校長から推薦を受けた者。 (6) 全体の評定平均値が 3.0 以上の者、もしくはいずれか1教科の評定平均値が 3.5 以上の者。 ①普通科一般推薦 ：普通教育を主とする学科（普通科）を卒業（見込み）の者。 ②専門・総合学科一般推薦 ：専門教育を主とする学科もしくは総合学科のうちいずれかを卒業（見込み）の者。※2	
	後期	一般			
総合型選抜	第Ⅰ期		1. 書類審査 （調査書・志望理由書） 2. 面接試験 （口頭試問） ※5	**(1)(2)(3)(4)のいずれかに該当し、かつ(5)(6)を充たす者。（専願・併願を選択）** (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または 2024 年 3 月卒業見込みの者。 (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、または 2024 年 3 月修了見込みの者。 (3) 学校教育法第 90 条、同施行規則第 150 条および第 154 条の規定により、上記(1)、(2)と同等以上の学力があると認められる者、または 2024 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。 (4) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）、または 2024 年 3 月 31 日までに合格見込みの者。 (5) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー（求める学生像）」を十分に理解した者。 (6) 本学での勉学を希望し、積極的に学生生活を送る意思のある者。また、取得資格、特技（文化・芸術・スポーツ活動等）、生徒会活動、社会奉仕活動などの実績や本学入学後の目的・目標において、自らを積極的にアピールし本学への明確な志望理由を有していること。	①入学志願票（写真貼付） ②受験票（写真貼付）および入学試験検定料振込証明書貼付用紙（振込証明書貼付） ③調査書（出身学校長作成のもの） ④志望理由書（本学指定用紙） ⑤受験票返送用宛名シート ⑥合否通知返送用宛名シート 宛名明記、書留速達分切手貼付
	第Ⅱ期				
	第Ⅲ期				
	第Ⅳ期				
	第Ⅴ期				
	第Ⅵ期				
一般選抜	前期		1. 書類審査 （調査書） 2. 筆記試験（60 分・100 点満点／1 教科） ・国語（国語総合［古文・漢文は除く］） ・数学（数学Ⅰ・数学 A） ・英語（コミュニケーション英語Ⅰ・Ⅱ、英語表現Ⅰ） 以上 3 教科中、1 教科もしくは 2 教科を事前選択 （いずれの教科も記述式問題を含む） ※6	**国語・数学・英語の 3 教科から、1 教科型は 1 教科、2 教科型は 2 教科を事前選択** ・1 教科型［60 分／100 点満点］ ・2 教科型［60 分×2／200 点満点］ ※2 教科型出願者は 1 教科型への併願が可能です（別途に入学試験検定料は不要）。その際、1 教科型では高得点だった方の教科を採用して合否判定をします。	
	中期			**(1)(2)(3)(4)のいずれかに該当し、かつ(5)を充たす者。（併願可）** (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または 2024 年 3 月卒業見込みの者。 (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、または 2024 年 3 月修了見込みの者。 (3) 学校教育法第 90 条、同施行規則第 150 条および第 154 条の規定により、上記(1)、(2)と同等以上の学力があると認められる者、または 2024 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。 (4) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む）、または 2024 年 3 月 31 日までに合格見込みの者。 (5) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー（求める学生像）」を十分に理解した者。	①入学志願票（写真貼付） ②受験票（写真貼付）および入学試験検定料振込証明書貼付用紙（振込証明書貼付） ③調査書（出身学校長作成のもの） ④受験票返送用宛名シート ⑤合否通知返送用宛名シート 宛名明記、書留速達分切手貼付
	後期				

※専願で受験し合格した者は、必ず入学するものとします。併願における合格者は、入学辞退が可能です。

		選考方法	出願資格	出願書類
社会人選抜	前期 後期	1. 書類審査 （履歴書・調査書・志望理由書　他） 2. 面接試験 （口頭試問）	**(1) (2) (3) (4) のいずれかに該当し、かつ (5) (6) を充たす者。（専願・併願を選択）** (1) 高等学校もしくは中等教育学校を卒業した者、または 2024 年 3 月卒業見込みの者。 (2) 通常の課程による 12 年の学校教育を修了した者、または 2024 年 3 月修了見込みの者。 (3) 学校教育法第 90 条、同施行規則第 150 条および第 154 条の規定により、上記 (1)、(2) と同等以上の学力があると認められる者、または 2024 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者。 (4) 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者(旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。)、または 2024 年 3 月 31 日までに合格見込みの者。 (5) 社会人で、2005 年 4 月 1 日以前に生まれた者。 (6) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー（求める学生像）」を十分に理解した者。	①入学志願票(写真貼付) ②受験票(写真貼付)および入学試験検定料振込証明書貼付用紙(振込証明書貼付) ③履歴書(本学指定用紙) 社会人としての履歴を明記するとともに、会社等に勤務している(た)者は、「雇用証明書」を添付すること ④最終学校の調査書。但し、その入手が困難な場合には卒業証明書および成績証明書 ⑤志望理由書(本学指定用紙) ⑥受験票返送用宛名シート ┐ 宛名明記、書留 ⑦合否通知返送用宛名シート ┘ 速達分切手貼付
外国人留学生選抜	第Ⅰ期 第Ⅱ期 第Ⅲ期 第Ⅳ期	1. 書類審査 2. 日本語小論文 （60 分、600 字以上） 3. 面接試験 （口頭試問）	**(1) (2) のいずれかに該当し、かつ (3) ～ (5) を充たす者。（専願・併願を選択）** (1) 外国籍を有し、外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者、もしくはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。 (2024 年 3 月 31 日までにこれに該当する者を含む) (2) 外国籍を有し、国際バカロレア資格、バカロレア資格、またはアビトゥーア資格を有する者のうち、2006 年 4 月 1 日以前に生まれた者。 (3) 大学の講義を理解できる程度の日本語能力を有する者。 (4) 本学の「建学の精神」ならびに本学が別に定める「アドミッションポリシー（求める学生像）」を十分に理解した者。 (5) 2024 年 4 月 1 日以降の在留資格が原則として「留学」である者。 ※出願書類の記載事項に虚偽が判明した場合は、判明した時点での資格(出願・合格・入学)を取り消します。	①入学志願票(写真貼付) ②受験票(写真貼付)および入学試験検定料振込証明書貼付用紙(振込証明書貼付) ③履歴書(本学指定用紙) ④身元保証書(本学指定用紙) ⑤本国における最終出身学校発行の卒業(見込)証明書および成績証明書、またはそれらの謄本 ※和訳もしくは英訳を添付すること ※中国の場合は「公証書」でも可 ⑥日本語教育機関卒業者もしくは在籍中の者は卒業(見込)証明書および成績証明書 ⑦住民票 ⑧日本語能力認定書・日本留学試験(日本語)成績通知書(複写可) ※受験者のみ ⑨受験票返送用宛名シート ┐ 宛名明記、書留 ⑩合否通知返送用宛名シート ┘ 速達分切手貼付

※1 ［別表］

□実用英語技能検定[日本英語検定協会]2級以上
□TOEIC L&R［Educational Testing Service］500 点以上
□GTEC Basic/Advanced/CBT［ベネッセコーポレーション］950 点以上
□TOEFL iBT［Educational Testing Service］50 点以上
□TOEFL CBT［Educational Testing Service］150 点以上
□日商簿記検定[日本商工会議所]3級以上
□全経簿記能力検定[全国経理教育協会］1 級
□日本漢字能力検定[日本漢字能力検定協会]2級以上
□宅地建物取引士[国土交通省]
□ファイナンシャルプランニング技能士[厚生労働省］3 級以上
□登録販売者[各都道府県]
□ビジネス文書検定[実務技能検定協会]2級以上
□ビジネス実務マナー検定[実務技能検定協会]2級以上
□秘書検定[実務技能検定協会]2級以上
□ビジネス実務法務検定[東京商工会議所]3級以上
□日商PC検定[日本商工会議所]文書作成2級以上
□日商PC検定[日本商工会議所]データ活用2級以上
□日商PC検定[日本商工会議所]プレゼン資料作成2級以上
□MOS[Microsoft］Word
□MOS[Microsoft］Excel
□MOS[Microsoft］PowerPoint
（いずれもバージョンは問わない）
□ＩＴパスポート[経済産業省]
□情報セキュリティマネジメント[経済産業省]
□基本情報技術者[経済産業省]
□応用情報技術者[経済産業省]
□ウェブデザイン技能士[厚生労働省]3級以上
□アドビ認定プロフェッショナル[Adobe]
□統計検定[日本統計学会]2級以上
□心理学検定[日本心理学諸学会連合]2級以上
□色彩検定[色彩検定協会]2級以上
□カラーコーディネーター検定[東京商工会議所]スタンダード
□京都・観光文化検定[京都商工会議所]2級以上
□全商珠算・電卓実務検定[全国商業高等学校協会]珠算1級
□全商珠算・電卓実務検定[全国商業高等学校協会]電卓1級
□全商簿記実務検定[全国商業高等学校協会]会計科目1級
□全商簿記実務検定[全国商業高等学校協会]原価計算科目1級
□全商ビジネス文書実務検定[全国商業高等学校協会]ビジネス文書部門1級
□全商ビジネス文書実務検定[全国商業高等学校協会]速度部門1級
□全商英語検定[全国商業高等学校協会]1級
□全商情報処理検定[全国商業高等学校協会]ビジネス情報部門1級
□全商情報処理検定[全国商業高等学校協会]プログラミング部門1級
□全商商業経済検定[全国商業高等学校協会]1級
□全商会計実務検定[全国商業高等学校協会]財務諸表分析科目
□全商会計実務検定[全国商業高等学校協会]財務会計科目
□全商会計実務検定[全国商業高等学校協会]管理会計科目
□全商ビジネスコミュニケーション検定[全国商業高等学校協会]
※全商ビジネス計算実務検定・全商財務諸表分析検定・全商財務会計検定・全商管理会計検定も、上記と同等級を取得すれば出願資格の1つとして認める。

＊要調査書記載(調査書に記載のある資格のみ有効)

【2024 年度 特待奨学生選抜入試における特例措置について】
新型コロナウイルス感染症の影響等により、資格・検定取得に関して出願資格を満たさない場合も、本学が定める基準に準ずる者であれば、特例的に受験を認める。
※その場合、経緯や資格取得に関する詳細な状況などの、出身校長による記載等が、別途必要となります。詳しくは、入試情報センターまでお問合せください。

※2

■専門教育を主とする学科とは高等学校設置基準第 5 条第 2 号、第 6 条第 2 項に定める以下の学科を指す。
・商業に関する学科(商業科、会計科、流通経済科等)
・工業に関する学科(工業科、機械科、電気科、建築科等)
・国際関係に関する学科(国際文化科、国際教養科等)
・水産に関する学科(水産科、漁業科等)
・情報に関する学科(情報科、情報処理科、情報通信科等)
・外国語に関する学科(外国語科、英語科等)
・農業に関する学科(農業科、林業科、園芸科等)
・家庭に関する学科(被服科、食物科、家政科等)
その他専門教育を施す学科として認められる学科(看護、福祉、理数、体育、音楽、美術等)
■総合学科とは高等学校設置基準第 5 条第 3 号、第 6 条第 3 項に定める普通教育及び専門教育を選択履修を旨として総合的に施す学科を指す。

※3　特待奨学生選抜における重視項目［参考］

■書類審査(調査書)
□評定平均値(全体・各教科)
＊専門・総合学科特待選抜においては、職業に関する教科(専門教科)の成績(評定平均値)を特に重視する。
□学習成績概評
□特別活動(ホームルーム活動・生徒会活動・学校行事)
□課外活動(部活動、ボランティア活動等)
□取得資格、検定等
□総合的な学習の時間(内容・評価)
□指導上参考となる諸事項(所見)
・学習における特徴等　・行動の特徴、特技等
・人物判断(人柄、性格、資質、素行等)
■書類審査(志望理由書)
□志望理由と選択項目が要領よくまとまっているか
□特待奨学生として堅い決意があるか
■面接試験(口頭試問)
□「アドミッションポリシー（求める学生像)」に適う人物であるか
□特待奨学生として、他の学生の模範となり得る能力・適性が備わっているか

調査書および志望理由書、面接試験を通して、能力・適性・意欲・関心等を多面的かつ総合的に判定する。

※4　学校推薦型選抜における重視項目［参考］

■書類審査(調査書)
□評定平均値(全体・各教科)
＊専門・総合学科推薦においては、職業に関する教科(専門教科)の成績(評定平均値)を特に重視する。
□学習成績概評
□特別活動(ホームルーム活動・生徒会活動・学校行事)
□課外活動(部活動、ボランティア活動等)
□取得資格、検定等
□総合的な学習の時間(内容・評価)
□指導上参考となる諸事項(所見)
・学習における特徴等　・行動の特徴、特技等
・人物判断(人柄、性格、資質、素行等)

出身学校長の推薦に基づき、推薦書および調査書を主な資料として判定する。

※5　総合型選抜における重視項目［参考］

■書類審査(調査書)
□評定平均値(全体・各教科)
□学習成績概評
□取得資格、検定等
□特別活動(ホームルーム活動・生徒会活動・学校行事)
□特技(文化・芸術・スポーツ活動等)
＊学校内外問わない［例)部活動、習い事等］
□社会奉仕活動　＊学校内外問わない［例)ボランティア等］
□インターンシップの経験等
□指導上参考となる諸事項(所見)
・学習における特徴等　・行動の特徴、特技等
・人物判断(人柄、性格、資質、素行等)
■書類審査(志望理由書)
志望理由と選択項目が要領よくまとまっているか
■面接試験(口頭試問)
□「建学の精神」および「アドミッションポリシー（求める学生像)」を的確に理解しているか
□志望理由・目的意識は明確か、学習に対する意欲は旺盛か
□自己 PR がしっかりとできているか

調査書および志望理由書、面接試験を通して、能力・適性・意欲・関心等を多面的かつ総合的に判定する。

※6　一般選抜における重視項目［参考］

■筆記試験
□総得点
□出題分野別得点
■書類審査(調査書)
□評定平均値(全体・各教科)
□学習成績概評
□特別活動(ホームルーム活動・生徒会活動・学校行事)
□課外活動(部活動、ボランティア活動等)
□取得資格、検定等
□総合的な学習の時間(内容・評価)
□指導上参考となる諸事項(所見)
・学習における特徴等　・行動の特徴、特技等
・人物判断(人柄、性格、資質、素行等)

個別筆記試験では、自ら学ぶ意欲や思考力・判断力・表現力等の学習能力を適切に評価する。また、調査書を通して、能力・適性・意欲・関心等を多面的かつ総合的に判定する。

10. 出願書類について

出願書類一式については、**本学ホームページ＞入試情報＞出願書類のダウンロードページ** もしくは **資料請求ページ**から
各自でダウンロード・印刷 してください。

●印刷は拡大・縮小等せずに、必ず原寸(A4)サイズで行ってください。
●用紙は A4 白色両面無地のものを使用してください。
●出願書類には一部、フルカラーでの印刷を指示しているものがあります(速達での郵送を指示している宛名シートなど)。
注意事項に従って印刷してください。
もしくはモノクロで印刷後、必要箇所を赤色で塗るなど、郵送に支障がないようにしてください。
●自宅にプリンターが無い等の理由により印刷が困難な場合は、入試情報センターまでお問い合わせください。

入試情報ページ
QR コード

出願書類は、最寄りの郵便窓口で書留速達郵便にて出願期間中に提出してください(最終日の消印有効)。
原則として、郵送以外での受付はいたしません。
但し、全入試において、**出願期間最終日の翌日(但し16 時まで)に限り、本学窓口への直接出願(持参)を認めます。**
【例：9 月 16 日(土)が試験日の場合、郵送での出願は 9 月 12 日(火)の消印有効。窓口への直接出願は 9 月 13 日(水)のみ認める(但し16 時まで)。】

出願にあたっての主な注意事項は次のとおりです。
●入学試験検定料 35,000 円は、指定の金融機関口座に振り込み、振込証明書を入学試験検定料振込証明書欄に貼付して提出してください。
なお、本受領書をもって領収書といたします。
●受験票は出願書類を受理次第返送いたします。なお、あわせて「入学試験における受験上の注意」も送付いたします。
入学試験当日は、受験票を必ず持参してください。
●納入された入学試験検定料は、理由の如何にかかわらず、一切返還いたしません。
●一度提出された書類は、理由の如何にかかわらず、一切返却いたしません。
●入学試験実施にあたって、直前に変更等が生じた場合は、事前に連絡します。

「窓口への直接出願について詳しく確認したい」「入学試験実施日の直前になっても受験票が届かない」等の場合は、入試情報センター（TEL：075-331-2377)までお問い合わせください。
※メールや LINE でのご連絡の場合、こちらでの確認が遅れる場合があります。試験直前のお問い合わせは、必ずお電話でご連絡ください。

なお、出願書類により取得する個人情報は、下記の目的以外に利用することはありません。
■出願に際して、出願資格の確認、書類不備がある場合の連絡。
■受験生への合否結果等の送付および連絡。
■合格者への入学手続書類等の送付および連絡。

memo

にしきょう・たけにょん

選抜方法ごとに出願書類の種類、記入方式が異なりますので、必要なところを参照してください。
また、記入にあたっては黒のペンまたはボールペンを使用してください。
なお、各選抜に必要な出願書類については P. 4 ～を参照してください。

特待奨学生選抜　学校推薦型選抜　総合型選抜　一般選抜

⑴ 入学志願票

P. 11 を参照してください。

⑵ 受験票および入学試験検定料振込証明書貼付用紙

P. 12 および P. 15 を参照してください。

⑶ 推薦書

※特待奨学生選抜・総合型選抜・一般選抜は不要

本学指定用紙に、出身学校長から推薦を受けてください。

⑷ 調査書

調査書は出身校より各自で取り寄せてください。また、取得資格や生徒会活動、課外活動（部活動・ボランティア活動等）などの実績を有する場合は、あわせて記入を依頼してください。なお、調査書は開封無効としますので、厳封されたものを提出してください。
＊高等学校卒業程度認定試験合格（見込）者は、調査書を合格（見込）成績証明書に代えることができます。
　また、大学入学資格検定合格者も、合格成績証明書に代えることができます。
＊２回目以降の出願の場合、調査書が前回出願時の記載内容に変更がない限り、再提出する必要はありません。

⑸ 志望理由書

※学校推薦型選抜・一般選抜は不要

①本学指定用紙を使用してください。
②本人自筆で、黒のペンまたはボールペンを使用してください。
③本学を志望した理由、および以下の項目の中から一つ以上を選択し、できる限り具体的に記入してください。

a. 高校生活の中で学んだことや得たもの
b. 入学後の目標や抱負・決意、また卒業後の進路や将来について
c. 取得資格や生徒会活動、特技（文化・芸術・スポーツ活動等）、社会奉仕活動（ボランティア等）などについて

【記入上の留意点】
■志望理由と選択項目を要領よくまとめること。
■総合型選抜…400 字以上記入すること。特待奨学生選抜…800 字以上記入すること。
■本文から書き始めること。なお、選択項目の記入は不要です。
■「アドミッションポリシー（求める学生像）」（P. 1 参照）も参考にすること。

⑹ 受験票返送用宛名シート（兼 切手貼付用紙）

P. 15 を参照してください。

⑺ 合否通知返送用宛名シート（兼 切手貼付用紙）

P. 15 を参照してください。

⑻ 出願書類送付用宛名シート

出願書類送付用宛名シートに必要事項を記入の上、市販の封筒に貼付し、出願書類一式を封入後、郵便窓口で手続きを行ってください。
本学窓口受付日（P. 7 参照）を除いては、本学窓口では受け付けませんので、必ず郵送してください。なお、出願期間は厳守してください（最終日の消印のあるものは認めます）。

社会人選抜

(1) 入学志願票

P. 11 を参照してください。

(2) 受験票および入学試験検定料振込証明書貼付用紙

P. 12 および P. 15 を参照してください。

(3) 履歴書

P. 12 を参照してください。

(4) 調査書

最終在籍校等の調査書を各自で取り寄せてください。なお、その入手が困難な場合には、卒業証明書および成績証明書（もしくは単位取得証明書）に代えることができます。
※高等学校卒業程度認定試験合格者および大学入学資格検定合格者は、調査書を合格成績証明書に代えることができます。

(5) 志望理由書

①本学指定用紙を使用してください。
②本人自筆で、黒のペンまたはボールペンを使用してください。
③本学を志望した理由および本学入学後の目標や抱負・決意、また卒業後の進路などについて、できる限り具体的に記入してください。
【記入上の留意点】
■全体を要領よくまとめること。
■ 800 字以上記入すること。
■「アドミッションポリシー（求める学生像）」（P. 1 参照）も参考にすること。

(6) 受験票返送用宛名シート（兼 切手貼付用紙）

P. 15 を参照してください。

(7) 合否通知返送用宛名シート（兼 切手貼付用紙）

P. 15 を参照してください。

(8) 出願書類送付用宛名シート

出願書類送付用宛名シートに必要事項を記入の上、市販の封筒に貼付し、出願書類一式を封入後、最寄りの郵便窓口で手続きを行ってください。
本学窓口受付日（P. 7 参照）を除いては、本学窓口では受け付けませんので、必ず郵送してください。なお、出願期間は厳守してください（最終日の消印のあるものは認めます）。

外国人留学生選抜

(1) 入学志願票

P. 13 を参照してください。

(2) 受験票および入学試験検定料振込証明書貼付用紙

P. 14 および P. 15 を参照してください。

⑶ 履歴書

P. 14 を参照してください。

⑷ 身元保証書

本学指定用紙を使用してください。
身元保証書は、志願者本人の生活・行動について責任を持つことができる日本在住の方に、記入を依頼してください。書類は身元保証人が自筆したもののみ認めます。
身元保証人は、志願者本人に連絡がとれない場合などのために、本学からの連絡事項を確実に伝達できる方が必要です。また、日本国内（近畿地方が望ましい）に在住する日本人または外国人で、独立生計を営み、保証能力を有する成年者に限ります。学生は認められませんので注意してください。また、場合によっては身元保証人に在職証明書等の提出を求めることがあります。
なお、[保証人になった経緯] は、志願者との関係も含め、詳細に記述してください。

⑸ 本国における最終出身学校発行の卒業（見込）証明書および成績証明書

本国における最終出身学校発行の卒業（見込）証明書および成績証明書を提出してください。また、それらの謄本でも構いません。
各自で取り寄せ、提出してください（中国の場合は「公証書」でも可）。なお、以下の項目にも注意してください。
●証明書の複写（コピー）は一切不可とします。
●英語または中国語以外の言語で証明されているものには、日本語もしくは英語の訳文を必ず添付してください。
（その際は、大使館・日本語教育機関等が発行した公的な証明書を提出すること）
●原本を提出された場合に限り、試験当日に返却します。なお、試験日に先立って返却が必要な場合は、事前に申し出てください。

⑹ 日本語教育機関卒業（見込）証明書および成績証明書

日本語教育機関卒業者もしくは在籍中の者は、卒業（見込）証明書および成績証明書を提出してください。

⑺ 住民票

住民票は市役所または区役所等より各自で取り寄せ、提出してください。在留カード・外国人登録証明書の複写（コピー）は受け付けませんので注意してください。また、出願時において在留期間が有効期限内であることが出願条件となります。なお、【国籍・地域、住民基本台帳法第 30 条の 45 に規定する区分、在留資格、在留期間等、在留期間等の満了日、在留カードの番号】が全て記載されているものを提出してください。

⑻ 日本語能力認定書・日本留学試験（日本語）成績通知書

（財）日本国際教育支援協会・（独）国際交流基金主催の日本語能力試験もしくは（独）日本学生支援機構主催の日本留学試験（日本語）受験者については、「日本語能力認定書（認定結果および成績に関する証明書）」、「日本留学試験成績通知書（成績確認書）」の複写（コピー）等を添付してください。

⑼ 受験票返送用宛名シート（兼 切手貼付用紙）

P. 15 を参照してください。

⑽ 合否通知返送用宛名シート（兼 切手貼付用紙）

P. 15 を参照してください。

⑾ 出願書類送付用宛名シート

出願書類送付用宛名シートに必要事項を記入の上、市販の封筒に貼付し、出願書類一式を封入後、最寄りの郵便窓口で手続きを行ってください。
本学窓口受付日（P. 7 参照）を除いては、本学窓口では受け付けませんので、必ず郵送してください。なお、出願期間は厳守してください（最終日の消印のあるものは認めます）。

⑿ 出願上の注意事項

●出願書類に記載されている氏名等がパスポートの記載と異なる場合は、出願書類として認めません。
●出願資格を満たさない場合および出願書類に不備がある場合は、出願は認められません。
●いったん提出された書類および納入された入学試験検定料は、原則として返還しません。
●出願書類の記載事項に虚偽が判明した場合は、判明した時点での資格（出願・合格・入学）を取り消します。

11. 出願書類の記入例

特待奨学生選抜　学校推薦型選抜　**総合型選抜**　一般選抜　社会人選抜

入学志願票

①記入例を参考に記入してください。受験番号は記入しないでください。
②［性別］［課程］［学科］［卒業・合格（見込）年月］［選択教科］［大学編入希望］については、該当するものを○で囲んでください。
③写真は無帽、上半身正面向、縦 4cm× 横 3cm、3 ヶ月以内に撮影したものを貼付してください（裏面に氏名を記入すること）。また、個人の印刷機で印刷した写真（スピード写真も含む）は可能な限り避けてください。試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。
※志願票と受験票は必ず同じ写真を貼付すること
④特待奨学生選抜、学校推薦型選抜、総合型選抜、一般選抜、社会人選抜に関わって、志願票に記載してある※印の各諸注意事項は下記の通りです。

※ 1. 社会人選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 6. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。選抜方法によっては、専願・併願も選択してください。
※ 7. 一般選抜志願者で 2 教科型出願者（1 教科型を併願する場合を含む）は、2 教科型選抜の□に✓し、受験する教科を 2 つ○で囲んでください。
1 教科型のみ出願する場合は、1 教科型選抜の□に✓し、受験する教科を 1 つ○で囲んでください。
※ 8. 入学後、四年制大学への大学編入希望の有無を○で囲んでください。これは出願時における事前調査であり、入学後に改めて希望の有無を確認します。
なお、いずれの選抜方法を選択する場合も記入してください。

2024年度　京都経済短期大学　入学志願票

フリガナ	ケイ　タン　ハナ　コ	性別	写真貼付 ・3ヶ月以内に撮影したもの ・裏面に氏名を記入すること （縦4cm×横3cm）
氏名	経　短　花　子 西暦　2005 年 10 月 1 日生	男・女	
※1 保護者氏名	経　短　太　郎		
※2 現住所（本人連絡先）	〒 610－1111 京都市西京区大枝東長町 3-8 自宅（075）331 － 3159 携帯（090）1XXX － XXXX Mail（keitan@×××.ne.jp）	※4 課程	全日制 定時制 通信制 高認 大検 その他（　）
※3 出身学校	学校名　京都経済高等学校 住所　〒 610－0000 京都府 京都市○○○○○○ 電話（075）331 － 2377 卒業・合格（見込）年月 西暦 2024 年 3 月 卒業見込・卒業・合格見込・合格	※5 学科	普通科 商業科 総合学科 工業科 その他（　）

※6 選抜方法		
特待奨学生選抜	□普通科特待選抜　□専門・総合学科特待選抜	
学校推薦型選抜　前期	□普通科一般推薦　□専門・総合学科一般推薦	
学校推薦型選抜　後期	□普通科一般推薦　□専門・総合学科一般推薦	
総合型選抜	□第Ⅰ期　□第Ⅱ期　□第Ⅲ期　□第Ⅳ期　□第Ⅴ期　□第Ⅵ期	
一般選抜	✓前期　□中期　□後期	
社会人選抜	□前期　□後期	
外国人留学生選抜	□第Ⅰ期　□第Ⅱ期　□第Ⅲ期　□第Ⅳ期	

※7 選択教科			※8 大学編入希望
	✓2 教科型選抜 国語・数学・英語	□1 教科型選抜 国語・数学・英語	有・無

※ 1．社会人選抜及び外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 2．外国人留学生選抜志願者は日本における連絡先を記入してください。
※ 3．外国人留学生選抜志願者は日本語教育機関名を記入してください。
※ 4．※ 5．外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 6．受験する選抜方法の□に、✓をしてください。選抜方法によっては、専願・併願も選択してください。
※ 7．一般選抜志願者で2教科型出願者（1教科型を併願する場合を含む）は、2教科型選抜の□に✓し、受験する教科を2つ○で囲んでください。1教科型のみ出願する場合は、1教科型選抜の□に✓し、受験する教科を1つ○で囲んでください。
※ 8．入学後、四年制大学への大学編入希望の有無を○で囲んでください。これは出願時における事前調査であり、入学後に改めて希望の有無を確認します。なお、いずれの選抜方法を選択する場合も記入してください。

□専　願　□併　願
※ 一般選抜は記入不要です。

受験番号
※ 受験番号は記入しないでください。

京都経済短期大学

社会人選抜志願者は記入する必要はありません。

高等学校卒業程度認定試験（高卒認定）合格者は記入する必要はありません。

受験する選抜方法の□に、✓をしてください。

一般選抜志願者は受験する教科を○で囲んでください。

専願・併願を選択してください。（一般選抜は記入不要です。）

入学後、四年制大学への大学編入希望の有無を○で囲んでください。これは事前調査であり、合否には一切影響がありません。なお、いずれの選抜方法を選択する場合も記入してください。

受験番号は記入しないでください。

受験票および入学試験検定料振込証明書貼付用紙

①受験番号欄および大学検印欄には何も記入しないでください。
②［選抜方法］については、受験する選抜方法の□に、✓をしてください。
③受験票と入学試験検定料振込証明書貼付用紙は切り離さないでください。受験票は、所定の書類がすべて揃った時点で受験番号を決定し、大学検印を押印後、返送します。
④写真は入学志願票と同じものを貼付してください。
※裏面に氏名を記入すること
⑤入学試験検定料振込証明書貼付用紙の右側（貼付欄）には、本学指定の振込用紙で検定料を納入した後、その証明書部分（要収納印）を貼付してください。なお、「振込金（兼手数料）受領書」は領収書となりますので、大切に保管してください。
※ ATM 等から入金した場合、その証明書（コピー可）を貼付すること

受験番号は記入しないでください。

受験する選抜方法の□に、✓をしてください。

専願・併願を選択してください。（一般選抜は記入不要です。）

高等学校卒業程度認定試験(高卒認定)合格者は記入する必要はありません。

一般選抜志願者のみ記入してください。

2024年度　京都経済短期大学　受験票

受験番号	※1	
選抜方法 ※2	特待奨学生選抜	□普通科特待選抜　□専門・総合学科特待選抜
	学校推薦型選抜 前期	□普通科一般推薦　□専門・総合学科一般推薦
	学校推薦型選抜 後期	□普通科一般推薦　□専門・総合学科一般推薦
	総合型選抜	□第Ⅰ期 □第Ⅱ期 □第Ⅲ期 □第Ⅳ期 □第Ⅴ期 □第Ⅵ期
	一般選抜	✓前期　□中期　□後期
	社会人選抜	□前期　□後期
	外国人留学生選抜	□第Ⅰ期 □第Ⅱ期 □第Ⅲ期 □第Ⅳ期
写真貼付・入学志願票の写真と同じものを貼付すること・裏面に氏名を記入すること 縦4cm×横3cm	大学検印	□専　願　□併　願
フリガナ	ケイ　タン　ハナ　コ	
氏　名	経　短　花　子	男・女
現住所	〒　610 － 1111 京都市西京区大枝東長町 3-8	
電話	（　075　）331 － 3159	
出身学校名	京都経済高等学校	
国　籍（外国人留学生のみ記入）		
※3 選択教科	✓2教科型選抜	国語・数学・英語
	□1教科型選抜	国語・数学・英語

（注）※1. 受験番号は記入しないでください。
※2. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。
※3. 一般選抜志願者は2教科型選抜もしくは1教科型選抜の□に✓し、受験する教科を○で囲んでください。

備考欄

京都経済短期大学　入試情報センター
京都市西京区大枝東長町3-1
TEL 075-331-2377（直通）

主な交通機関
JR「桂川」駅よりスクールバス約 10 分
●阪急「桂」駅東口より京阪京都交通バス約 8 分「国道中山」京都経済短期大学前」または「(旧道) 中山」下車すぐ
●阪急「桂」駅東口より京都市営バス約 8 分「国道中山」下車すぐ
●阪急「桂」駅西口より京都市営バス約 8 分「京都明徳高校前」下車すぐ
●JR「桂川」駅より京阪京都交通バス約 8 分「国道中山」京都経済短期大学前」下車すぐ

※切り離さないでください。

2024年度入学試験検定料振込証明書貼付用紙

受験番号	※1	
選抜方法 ※2	特待奨学生選抜	□普通科特待選抜　□専門・総合学科特待選抜
	学校推薦型選抜 前期	□普通科一般推薦　□専門・総合学科一般推薦
	学校推薦型選抜 後期	□普通科一般推薦　□専門・総合学科一般推薦
	総合型選抜	□第Ⅰ期 □第Ⅱ期 □第Ⅲ期 □第Ⅳ期 □第Ⅴ期 □第Ⅵ期
	一般選抜	✓前期　□中期　□後期
	社会人選抜	□前期　□後期
	外国人留学生選抜	□第Ⅰ期 □第Ⅱ期 □第Ⅲ期 □第Ⅳ期
フリガナ	ケイ　タン　ハナ　コ	
氏　名	経　短　花　子	男・女
現住所	〒　610 － 1111 京都市西京区大枝東長町 3-8	
電話	（　075　）331 － 3159	
出身学校名	京都経済高等学校	
国　籍（外国人留学生のみ記入）		

（注）※1. 受験番号は記入しないでください。
※2. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。

振込証明書貼付欄
※振込証明書を貼付していない場合は、出願書類を受理いたしません。

右側に「振込証明書」を貼付してください。

社会人選抜

履歴書

①本学指定用紙を使用してください。
②［学歴］については中学校卒業から最終卒業学校までを年代順に入学・卒業年月日（左欄）とともに記入してください。
③［職歴］については、勤務先を年代順に入社・退社年月日（左欄）とともに記入してください。また、会社等に在籍している（た）者は、「雇用証明書（在職期間・時期が明記されたもの）」を必ず添付してください。
＊雇用証明書は書式自由（要押印）の在職証明書または退職証明書を指します。必ず（元）勤務先で発行されたものを提出してください。
なお、社会人奨学金給付金額の基準となる［職歴］には、見込年月日数も含みます。そのため、受験時に在職中で、退職予定日等の記入が可能な場合は、その旨がわかるよう［備考］欄に明記してください。その際、確認のために連絡することがあります。
※ P. 17 参照
④［免許・資格］については、特に免許・資格を取得している場合は記入してください。
⑤その他、上記の内容以外に特筆すべき事項があれば、［備考］欄に書き添えてください。
趣味・特技・自己 PR など、志望理由書に記述できなかった内容を含んでも構いません。

受験時に在職中で、退職予定日等の記入が可能な場合は、その旨がわかるよう明記してください。
その他、特筆すべき事項があれば、記入してください。

受験番号は記入しないでください。

社会人選抜用

西暦　2023 年　12 月　1 日

履　歴　書

フリガナ	ケイ　タン　ジ　ロウ	生年月日	
氏　名	経　短　二　郎	男・女	西暦　2003 年　10 月　1 日生（20 歳）
フリガナ	キョウトシニシキョウクオオエヒガシナガチョウ3-8		
現住所	〒　610 － 1111 京都市西京区大枝東長町 3-8 自宅（075）331 － 3159 携帯（090）1××× － ××××		

学歴（中学校卒業から最終卒業学校まで）		職歴	
2019. 3.31	京都経済中学校　卒業	2022. 4. 1	株式会社○○商事　入社
2019. 4. 1	京都経済高等学校　入学	2023. 3.31	株式会社○○商事　退職
2022. 3.31	京都経済高等学校　卒業	2023. 4. 1	○○実業株式会社　入社
		2023. 12.1	○○実業株式会社　在職中

免許・資格	備考
普通自動車第一種運転免許（2022.3 取得） 日商簿記検定　2 級（2023.7 取得）	2024.3 に○○実業株式会社退職予定

受験番号

※受験番号は記入しないでください。

京都経済短期大学

外国人留学生選抜

入学志願票

①記入例を参考に記入してください。受験番号は記入しないでください。
②［性別］［大学編入希望］については、該当するものを○で囲んでください。
③［氏名］は母国語およびアルファベット（パスポートに記載のもの）で記入し、「フリガナ」にはカタカナでその読みを記入してください。
④［現住所（本人連絡先）］は日本語で記入してください。本人が現在住んでいるところか、必ず本人と連絡がとれる日本における連絡先を記入してください。
⑤［出身学校］については、日本語教育機関卒業者もしくは在籍中の者は、その学校名および卒業（見込）年月を記入してください。
⑥写真については無帽、上半身正面向、縦 4cm× 横 3cm、3 ヶ月以内に撮影したものを貼付してください（裏面に氏名を記入すること）。また、個人の印刷機で印刷した写真（スピード写真も含む）は可能な限り避けてください。試験中に眼鏡をかける場合は、眼鏡をかけて撮影してください。
※志願票と受験票には同じ写真を貼付すること
⑦外国人留学生選抜に関わって、志願票に記載してある※印の各諸注意事項は下記の通りです。

※ 1. 外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 2. 外国人留学生選抜志願者は日本における連絡先を記入してください。
※ 3. 外国人留学生選抜志願者は日本語教育機関名を記入してください。
※ 4. ※ 5. 外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 6. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。選抜方法によっては、専願・併願も選択してください。
※ 7. 外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 8. 入学後、四年制大学への大学編入希望の有無を○で囲んでください。これは出願時における事前調査であり、入学後に改めて希望の有無を確認します。なお、いずれの選抜方法を選択する場合も記入してください。

母国語およびアルファベット（パスポートに記載のもの）で記入してください。

外国人留学生選抜志願者は、記入する必要はありません。

最終日本語教育機関名を記入してください。（在籍中の学校を含む）

受験する選抜方法の□に、✓をしてください。

記入する必要はありません。

専願・併願を選択してください。

2024年度 京都経済短期大学 入学志願票

フリガナ 氏名	リ メイ メイ 李 明 明 li ming ming 西暦 2003 年 9 月 1 日生	性別 男・女	写真貼付 ・3ヶ月以内に撮影したもの ・裏面に氏名を記入すること （縦4cm×横3cm）
※1 保護者氏名			
※2 現住所（本人連絡先）	〒 610 — 1111 京都市西京区大枝東長町 3-8 自宅（075）331—3159 携帯（090）1XXX—XXXX Mail（keitan@ ×××.ne.jp）	※4 課程	全日制 定時制 通信制 高認 大検 その他 （ ）
※3 出身学校	学校名 ○○日本語学校 住所 〒 610 — 0000 京都府京都市○○区○○○○○○ 電話（075）331 — 2377 卒業・合格（見込）年月 西暦 2024 年 3 月 卒業・見込・卒業・合格・見込・合格	※5 学科	普通科 商業科 総合学科 工業科 その他 （ ）

※6 選抜方法		
特待奨学生選抜	□普通科特待選抜 □専門・総合学科特待選抜	
学校推薦型選抜 前期	□普通科一般推薦 □専門・総合学科一般推薦	
学校推薦型選抜 後期	□普通科一般推薦 □専門・総合学科一般推薦	
総合型選抜	□第Ⅰ期 □第Ⅱ期 □第Ⅲ期 □第Ⅳ期 □第Ⅴ期 □第Ⅵ期	
一般選抜	□前期 □中期 □後期	
社会人選抜	□前期 □後期	
外国人留学生選抜	✓第Ⅰ期 □第Ⅱ期 □第Ⅲ期 □第Ⅳ期	

※7 選択教科			※8 大学編入希望	
□2教科型選抜 国語・数学・英語	□1教科型選抜 国語・数学・英語			有・無

※ 1. 社会人選抜及び外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 2. 外国人留学生選抜志願者は日本における連絡先を記入してください。
※ 3. 外国人留学生選抜志願者は日本語教育機関名を記入してください。
※ 4. ※ 5. 外国人留学生選抜志願者は記入する必要はありません。
※ 6. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。選抜方法によっては、専願・併願も選択してください。
※ 7. 一般選抜志願者で2教科型出願者（1教科型を併願する場合を含む）は、2教科型選抜の□に✓し、受験する教科を2つ○で囲んでください。1教科型のみ出願する場合は、1教科型選抜の□に✓し、受験する教科を1つ○で囲んでください。
※ 8. 入学後、四年制大学への大学編入希望の有無を○で囲んでください。これは出願時における事前調査であり、入学後に改めて希望の有無を確認します。なお、いずれの選抜方法を選択する場合も記入してください。

□専 願 ☑併 願

※ 一般選抜は記入不要です。

受験番号	

※ 受験番号は記入しないでください。

京都経済短期大学

記入する必要はありません。

入学後、四年制大学への大学編入希望の有無を○で囲んでください。これは事前調査であり、合否には一切影響がありません。なお、いずれの選抜方法を選択する場合も記入してください。

受験番号は記入しないでください。

履歴書

①本学指定用紙を使用してください。
②［氏名］は母国語およびアルファベット（パスポートに記載のもの）で記入し、「フリガナ」にはカタカナでその読みを記入してください。
③［国籍］については日本語で記入してください。
④［本国連絡先］はアルファベット（パスポートに記載のもの）または漢字の楷書体（漢字表記の国の場合）で、番地等まで省略することなく詳細に記入してください。
＊日本における住所・電話番号ではありませんので、注意してください。
⑤［在留資格］については日本語で記入してください。
⑥［学歴］は小学校から最終卒業学校までを年代順に詳しく記入してください。
記入はアルファベットまたは漢字（漢字表記が可能な場合）で記入してください。
また、本国や日本の日本語教育機関における学習歴がある場合は、続けて記入してください。
なお、［職歴］がある場合は、本国または日本国内における勤務先、所在地および勤務期間をアルファベットまたは漢字（漢字表記が可能な場合）で記入してください。
＊経歴（［学歴］および［職歴］）については年代が途切れることなく記入してください。
空白期間がある場合、確認のために連絡することがあります。
⑦［資格・特技］には（財）日本国際教育支援協会・（独）国際交流基金主催の日本語能力試験、（独）日本学生支援機構主催の日本留学試験（日本語）受験者については記入してください。
なお、その場合、「日本語能力認定書」、「日本留学試験成績通知書」の複写（コピー）等を添付してください。※ P. 10（8）参照

母国語およびアルファベット（パスポートに記載のもの）で記入してください。

日本ではなく、本国における住所および電話番号を記入してください。

可能な限り、経歴に空白期間がないように、記入してください。

日本語能力試験・日本留学試験（日本語）受験者は資格欄に必ず記入してください。その際、受験の有無や成績について証明できるものを添付してください。

外国人留学生選抜用

西暦 2023年 12月 1日

履歴書

氏名	フリガナ（カタカナ）	リ メイ メイ	男・女
	母国語	李 明 明	
	アルファベット（パスポートに記載のもの）	li ming ming	
国籍	中国	西暦 2003年 9月 1日生（20歳）	
本国連絡先（母国の住所および母国の電話番号）	中国北京市○○区○○路○○号 ☎（国番号 86）443 — 000 — 0000		
在留資格	留学	在留期間	2023年0月0日 2024年0月0日

学歴（小学校から最終卒業学校まで年代順に詳しく記入のこと）

	学校名及び所在地	修業年限	入学年月日	卒業年月日
小学校	○○小学校	6年	2010.0.0	2016.0.0
中学校	○○中学校	3年	2016.0.0	2019.0.0
高等学校	○○高等学校	3年	2019.0.0	2022.0.0
		年		

日本語教育機関における学歴

○○日本語学校	京都市○○区	1年	2023.0.0	2024.0.0
		年		

職歴

勤務先	所在地	勤務期間
○○公司	中国○○省○○○○	2022.0.0～2023.0.0
		～
		～

資格および特技を有する場合は記入のこと

日本語能力試験 N 1（合格・不合格）	その他の資格および特技
（認定書 120点）	
日本留学試験（日本語）	
（成績通知書 250点）	

※数字はアラビア数字で、文字はくずさず正確に書くこと。

受験番号 ※受験番号は記入しないでください。

京都経済短期大学

受験番号は記入しないでください。

受験票および入学試験検定料振込証明書貼付用紙

①受験番号欄および大学検印欄には何も記入しないでください。
②［選抜方法］については、受験する選抜方法の□に、✓をしてください。
③［氏名］はアルファベット（パスポートに記載のもの）または漢字（漢字の氏名を持つ場合）で記入し、「フリガナ」にはカタカナでその読みを記入してください。
④［現住所］［出身学校名］［国籍］については日本語で記入してください。なお、［現住所］については、本人が現在住んでいるところか、必ず本人と連絡がとれる日本における連絡先を記入してください。
⑤受験票と入学試験検定料振込証明書貼付用紙は切り離さないでください。受験票は、所定の書類がすべて揃った時点で受験番号を決定し、大学検印を押印後、返送します。
⑥写真は入学志願票と同じものを貼付してください。
※裏面に氏名を記入すること
⑦入学試験検定料振込証明書貼付用紙の右側（貼付欄）には、本学指定の振込用紙で検定料を納入した後、その証明書部分（要収納印）を貼付してください。なお、「振込金（兼手数料）受領書」は領収書となりますので、大切に保管してください。
※ ATM 等から入金した場合、その証明書（コピー可）を貼付すること

受験番号は記入しないでください。

受験する選抜方法の□に、✓をしてください。

専願・併願を選択してください。

2024年度 京都経済短期大学 受験票

受験番号	※1		
選抜方法 ※2	特待奨学生選抜	□普通科特待選抜 □専門・総合学科特待選抜	
	学校推薦型選抜 前期	□普通科一般推薦 □専門・総合学科一般推薦	
	学校推薦型選抜 後期	□普通科一般推薦 □専門・総合学科一般推薦	
	総合型選抜	□第1期 □第2期 □第3期 □第4期 □第5期 □第6期	
	一般選抜	□前期 □中期 □後期	
	社会人選抜	□前期 □後期	
	外国人留学生選抜	✓第1期 □第2期 □第3期 □第4期	

写真貼付
・入学志願票の写真と同じものを貼付すること
・裏面に氏名を記入すること
縦4cm×横3cm

大学検印

□専願 ✓併願

フリガナ	リ メイ メイ	
氏名	李 明 明	男・女
現住所	〒 610 — 1111 京都市西京区大枝東長町3-8	
電話	（075）331 — 3159	
出身学校名	○○日本語学校	
国籍（外国人留学生のみ記入）	中国	
※3 選択教科	□2教科型選抜	国語・数学・英語
	□1教科型選抜	国語・数学・英語

（注）※1. 受験番号は記入しないでください。
※2. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。
※3. 一般選抜志願者は2教科型選抜もしくは1教科型選抜の□に✓し、受験する教科を○で囲んでください。

備考欄

京都経済短期大学 入試情報センター
京都市西京区大枝東長町3-1
TEL 075-331-2377（直通）

主な交通機関
JR「桂川」駅よりスクールバス約10分
●阪急「桂」駅東口より京阪京都交通バス約8分「国道中山」京都経済短期大学前」または「（国道）中山」下車すぐ
●阪急「桂」駅東口より京都市営バス約8分「国道中山」下車すぐ
●阪急「桂」駅西口より京都市営バス約8分「京都明徳高校前」下車すぐ
●JR「桂川」駅より京阪京都交通バス約8分「国道中山 京都経済短期大学前」下車すぐ

※切り離さないでください。

2024年度入学試験検定料振込証明書貼付用紙

受験番号	※1		
選抜方法 ※2	特待奨学生選抜	□普通科特待選抜 □専門・総合学科特待選抜	
	学校推薦型選抜 前期	□普通科一般推薦 □専門・総合学科一般推薦	
	学校推薦型選抜 後期	□普通科一般推薦 □専門・総合学科一般推薦	
	総合型選抜	□第1期 □第2期 □第3期 □第4期 □第5期 □第6期	
	一般選抜	□前期 □中期 □後期	
	社会人選抜	□前期 □後期	
	外国人留学生選抜	✓第1期 □第2期 □第3期 □第4期	

フリガナ	リ メイ メイ	
氏名	李 明 明	男・女
現住所	〒 610 — 1111 京都市西京区大枝東長町3-8	
電話	（075）331 — 3159	
出身学校名	○○日本語学校	
国籍（外国人留学生のみ記入）	中国	

（注）※1. 受験番号は記入しないでください。
※2. 受験する選抜方法の□に、✓をしてください。

振込証明書貼付欄
※振込証明書を貼付していない場合は、出願書類を受理いたしません。

右側に「振込証明書」を貼付してください。

特待奨学生選抜 | 学校推薦型選抜 | **総合型選抜** | 一般選抜 | 社会人選抜 | 外国人留学生選抜

受験票返送用宛名シート

790 円分の切手(書留速達料金分)を貼付してください。

受験票返送用宛名シートには宛名(郵便番号、住所、氏名)を明記し、790 円分の切手(書留速達料金分)を貼付して、切り離さずに郵送してください。後日、本学封筒にて受験票、試験会場の案内、受験上の注意などの書類を返送します。

受験票返送用宛名シート

速　達

260円切手　260円切手　260円切手　10円切手

6 1 0 - 1 1 1 1

(氏名)　(住所)

経短花子様

京都市西京区大枝東長町3-8

書留(受験票在中)

京都経済短期大学
入試情報センター
〒610-1195　京都市西京区大枝東長町3-1
TEL 075-331-2377　FAX 075-331-3330

受験番号

合否通知返送用宛名シート

840 円分の切手(書留速達料金分)を左上からつめて貼付してください。

合否通知返送用宛名シートには、840 円分の切手(書留速達料金分)をはがれることがないように、左上からつめて貼付してください。切手は普通切手を使用し、必ず貼付用紙内に収まるように貼付してください。記念切手や特殊切手など大きさの異なる切手は可能な限り使用しないでください。その上で、宛名(郵便番号、住所、氏名)を明記し、切り離さずに郵送してください。後日、本学封筒にて合否結果および入学手続要項等(合格者のみ)を返送します。

合否通知返送用宛名シート

① 210円切手　④ 210円切手　⑦　⑩
② 210円切手　⑤　⑧　⑪
③ 210円切手　⑥　⑨　⑫

6 1 0 - 1 1 1 1
(住所)
京都市西京区
大枝東長町3-8
受験番号
(氏名) 経短花子様

※必ずフルカラーで印刷をしてください。
(速達で郵送する場合、その旨を赤色で明示する必要があります。)
※それぞれ書留速達料金分の切手を貼付してください。
受験票返送用宛名シート：790円分
合否通知返送用宛名シート：840円分
※いずれも切り離さずに、このまま提出してください。

受験番号は記入しないでください。

振込証明書

振込証明書

2024年度　入学試験検定料

金額	¥35,000
受験番号	
氏名(志願者名)	経短花子

1. 本書は、入学試験検定料振込証明書貼付用紙の所定のところに貼付してください。
2. 受付期限以降の納入は無効となります。

(払込手続完了後、志願者本人が切り離し)

収納印 1

学校法人　明徳学園
京都経済短期大学
TEL: (075)331-2377
志願者→京都経済短期大学
※太枠内は必ず記入してください。

【本学へ提出】

振込金(兼手数料)受領書

2024年度　入学試験検定料

年月日		手数料
金額		¥3,500円
振込先	京都中央信用金庫堀川支店 京都銀行西桂支店	
受取人	(学校法人明徳学園)京都経済短期大学	
氏名(志願者名)	経短花子	

上記の金額正に受け取りました。
(取扱店)
銀行
支店
※取扱金融機関の収納印をもって領収書に代えますので、この振込金受領書は大切に保管してください。
取扱店→ご依頼人(志願者)
※太枠内は必ず記入してください。

収納印 2
収入印紙

【本人保管】

(金融機関で切り離し)

電信扱　振込依頼書

2024年度　入学試験検定料

科目

ご依頼日	年月日	電信扱	手数料
振込先(○印をつけてください)	京都中央信用金庫堀川支店 ㊗ 901619	金額	¥3,500円
	京都銀行西桂支店 ㊗ 3412810	内訳 通貨	
		当店券	
		他店券	
受取人	(学校法人明徳学園)京都経済短期大学(キョウト ケイザイ タン キ ガク)	振替	
(志願者)依頼人 氏名	(フリガナ)ケイ タン ハナ コ (漢字または母国語)経短花子	収納印	3
住所	〒610-1111 電話(075)331-3159 京都市西京区大枝東長町3-8	送信番号	

左記以外の金融機関から振込む場合、手数料は依頼人負担となります。

(検印)
(照合)
(取扱)

※太枠内は必ず記入してください。

【金融機関が処理】

振込手続終了後、「振込証明書」部分を入学試験検定料振込証明書貼付用紙の右側(貼付欄)に貼付してください。

太枠内の必要事項を記入の上、①～③は切り離さずに金融機関へ提出し、所定の口座にお振込みください。

12. 学生納付金

□一般入学

一般学生 (※学校推薦型選抜・総合型選抜・一般選抜共通)

＜1回生(初年度)＞

費　目		前期	後期
学生納付金	入学金	220,000	—
	授業料	340,000	340,000
	施設維持費	100,000	100,000
	教育充実費	100,000	—
	実験実習費	30,000	30,000
その他	学友会費	4,800	—
	経営・情報学会費	10,000	—
	教育後援会費	24,000	—
	同窓会費	5,000	—
	一斉受験検定試験検定料	3,800	—
計		837,600	470,000
年間合計		1,307,600	

＜2回生＞

費　目		前期	後期
学生納付金	入学金	—	—
	授業料	340,000	340,000
	施設維持費	100,000	100,000
	教育充実費	100,000	—
	実験実習費	30,000	30,000
その他	学友会費	4,800	—
	経営・情報学会費	10,000	—
	教育後援会費	24,000	—
	同窓会費	5,000	—
	一斉受験検定試験検定料	—	—
計		613,800	470,000
年間合計		1,083,800	

●年間一括納入もしくは、前期と後期の年2回の分割納入も可。但し、その他諸費用は前期に一括納入。　(単位：円)

●一斉受験検定試験検定料は、2023年度実績(日本語検定)です。実施団体による検定料変更等に伴い、変更となる可能性があります。

□特待奨学金給付制度 (自己推薦型特待奨学生選抜・一般選抜成績優秀者特待選抜)

本学では、人物・学業ともに優れ、他の学生の模範となる成績優秀者を「特待奨学生A」もしくは「特待奨学生B」として採用します。
本学独自の給付型奨学金制度(返還不要)で、入学年度から2年間、入学金および授業料の全額もしくは半額が免除されます。

特待奨学生A

＜1回生(初年度)＞

費　目		
学生納付金	入学金	~~220,000~~
	授業料	~~680,000~~
	施設維持費	200,000
	教育充実費	100,000
	実験実習費	60,000
その他	学友会費	4,800
	経営・情報学会費	10,000
	教育後援会費	24,000
	同窓会費	5,000
	一斉受験検定試験検定料	3,800
年間合計		407,600

＜2回生＞

費　目		前期	後期
学生納付金	入学金	—	—
	授業料	~~340,000~~	~~340,000~~
	施設維持費	100,000	100,000
	教育充実費	100,000	—
	実験実習費	30,000	30,000
その他	学友会費	4,800	—
	経営・情報学会費	10,000	—
	教育後援会費	24,000	—
	同窓会費	5,000	—
	一斉受験検定試験検定料	—	—
計		273,800	130,000
年間合計		403,800	

※入学金および授業料全額の相当額が減免されています。　(単位：円)

特待奨学生B

＜1回生(初年度)＞

費　目		
学生納付金	入学金	~~220,000~~
	授業料	340,000
	施設維持費	200,000
	教育充実費	100,000
	実験実習費	60,000
その他	学友会費	4,800
	経営・情報学会費	10,000
	教育後援会費	24,000
	同窓会費	5,000
	一斉受験検定試験検定料	3,800
年間合計		747,600

＜2回生＞

費　目		前期	後期
学生納付金	入学金	—	—
	授業料	170,000	170,000
	施設維持費	100,000	100,000
	教育充実費	100,000	—
	実験実習費	30,000	30,000
その他	学友会費	4,800	—
	経営・情報学会費	10,000	—
	教育後援会費	24,000	—
	同窓会費	5,000	—
	一斉受験検定試験検定料	—	—
計		443,800	300,000
年間合計		743,800	

※入学金および授業料半額の相当額が減免されています。　(単位：円)

●初年度はその他諸費用とも前期に年間分一括納入。

●一斉受験検定試験検定料は、2023年度実績(日本語検定)です。実施団体による検定料変更等に伴い、変更となる可能性があります。

●2年次進級時に学業成績の審査があります。

□社会人を対象とした奨学金給付制度

基　準：2024 年 4 月 1 日現在において満 20 歳以上で職歴を有する者

条　件：本学での勉学を希望し、学生諸活動に積極的に取り組む意志があること

奨学金：給付

■一般学生	■年齢 20 歳以上 職歴 6 ヶ月以上 2 年未満 授業料 30% 204,000 円 / 年	■年齢 20 歳以上 職歴 2 年以上 10 年未満 授業料 30% + 入学金半額 314,000 円 / 年	■年齢 20 歳以上 職歴 10 年以上 授業料 30% + 入学金全額 424,000 円 / 年	■年齢 50 歳以上 授業料 30% + 入学金全額 + 月 2 万円(奨学金) 664,000 円 / 年

費　目		前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期	前期	後期
学生納付金	入学金	220,000	–	220,000	–	110,000	–	0	–	0	–
	授業料	340,000	340,000	238,000	238,000	238,000	238,000	238,000	238,000	238,000	238,000
	施設維持費	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000	100,000
	教育充実費	100,000	–	100,000	–	100,000	–	100,000	–	100,000	–
	実験実習費	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000
その他	学友会費	4,800	–	4,800	–	4,800	–	4,800	–	4,800	–
	経営・情報学会費	10,000	–	10,000	–	10,000	–	10,000	–	10,000	–
	教育後援会費	24,000	–	24,000	–	24,000	–	24,000	–	24,000	–
	同窓会費	5,000	–	5,000	–	5,000	–	5,000	–	5,000	–
	一斉受験検定試験検定料	3,800	–	3,800	–	3,800	–	3,800	–	3,800	–
その他奨学金										△120,000	△120,000
計		837,600	470,000	735,600	368,000	625,600	368,000	515,600	368,000	395,600	248,000
年間合計		1,307,600		1,103,600		993,600		883,600		643,600	

●年間一括納入もしくは、前期と後期の年 2 回の分割納入も可。但し、その他諸費用は前期に一括納入。　（単位：円）

●一斉受験検定試験検定料は、2023 年度実績（日本語検定）です。実施団体による検定料変更等に伴い、変更となる可能性があります。

□外国人留学生を対象とした奨学金給付制度

外国人留学生

＜1 回生(初年度)＞

費　目		前期	後期
学生納付金	入学金	220,000	—
	授業料	170,000	170,000
	施設維持費	—	100,000
	教育充実費	—	50,000
	実験実習費	—	30,000
その他	学友会費	4,800	—
	経営・情報学会費	10,000	—
	教育後援会費	12,000	—
	同窓会費	5,000	—
	一斉受験検定試験検定料	3,800	—
計		425,600	350,000
年間合計		775,600	

＜2 回生＞

費　目		前期	後期
学生納付金	入学金	—	—
	授業料	170,000	170,000
	施設維持費	50,000	50,000
	教育充実費	50,000	—
	実験実習費	15,000	15,000
その他	学友会費	4,800	—
	経営・情報学会費	10,000	—
	教育後援会費	12,000	—
	同窓会費	5,000	—
	一斉受験検定試験検定料	—	—
計		316,800	235,000
年間合計		551,800	

※学生納付金（入学金を除く）は一般学生に比べ、50%減免されています。　（単位：円）

※ 425,600 円の納入で入学手続きが可能です。

但し、1 回生後期以降については、直前の期に条件＜修得単位数・出席率＞を満たさなかった場合、減免が継続されない場合があります。

13. 奨学金（2024 年度予定）

奨学金は、大きく「日本学生支援機構奨学金」、「地方自治体の奨学金」、「民間育英団体の奨学金」、「学校独自の奨学金」の 4 種類に分けられ、その種類により応募基準や返済方法等が異なります。
支給方法も給付・貸与に分かれており、給付された奨学金は返還する必要はありませんが、貸与された奨学金は卒業後に返還する義務があります。

主な奨学金

種　　類	種別	利子	受付時期	月額	採用人数（2022 年度実績）	備考
日本学生支援機構（予約）	給付					高校で申請の手続きをしている者
	貸与					
日本学生支援機構（給付型）	給付	ー	4 月			申込時に経済基準および学力基準を満たしていることが必要
日本学生支援機構（第一種）	貸与	無	4 月	自宅 20,000 円～53,000 円		
				自宅外 20,000 円～60,000 円		
日本学生支援機構（第二種）	貸与	有	4 月	20,000 円～120,000 円		
				入学時特別増額 100,000 円～500,000 円		
明徳学園創立記念奨学金	給付	ー	9 月中旬	年　額　70,000 円	（43 名）	経済的に困難で、人物・学業ともに優秀な者
				年　額　120,000 円	（2 名）	
川口博奨学金	給付	ー	9 月中旬	年　額　100,000 円	（6 名）	
島正博奨学金	給付	ー	9 月中旬	年　額　200,000 円	（6 名）	
京都経済短期大学経営情報学会奨学金	給付	ー	9 月中旬	年　額　100,000 円	（5 名）	
教育後援会創立記念奨学金	給付	ー	9 月中旬	年　額　70,000 円	（2 名）	
教育後援会資格取得等支援奨学金	給付	ー	随時	受験料相当額～100,000 円		支給金額は取得資格等により異なる
立正育英会	給付	ー	5 月上旬	15,000 円	若干名	採用は作文等による選考
あしなが育英会	給付	ー	5 月上旬	30,000 円	若干名	病気・災害等で親を失った者
	貸与	無		50,000 円		
JASSO 支援金	給付	ー	随時	年　額　100,000 円	申請資格を全て満たす者	自然災害等により、居住する住宅に半壊以上の被害を受け、学生生活の継続に支障をきたす者

奨学金とは別に、学費助成として各種の教育ローンがあります。日本政策金融公庫が行っている「国の教育ローン」や各金融機関（都市銀行・地方銀行・ゆうちょ銀行・信用金庫・労働金庫・JA 等）が行っている教育（学資）ローンなどがあり、その形態はさまざまです。
その他にも、公的支援として、社会福祉協議会が窓口となる教育支援資金貸付制度などもあります。
なお、上記の表は 2023 年 5 月 1 日時点のものであり、今後変更となる可能性があります。詳細は各実施団体へ直接お問い合わせください。

■日本学生支援機構ホームページ https://www.jasso.go.jp/
日本学生支援機構の奨学金は、経済状況および学業成績において、条件を満たす学生に貸与・給付されます。

■日本政策金融公庫ホームページ https://www.jfc.go.jp/
教育ローンコールセンター　0570-008656

14. 入試統計

〈 2023 年度 〉

選抜方法	志願者数	受験者数	合格者数	入試倍率
特待奨学生選抜	8 名	8 名	8 名	1.0
特待奨学生選抜　小計	8 名	8 名	8 名	1.0
学校推薦型選抜(前期)【公募】	27 名	26 名	21 名	1.2
学校推薦型選抜(後期)【公募】	15 名	12 名	10 名	1.2
学校推薦型選抜　小計	42 名	38 名	31 名	1.2
総合型選抜(第Ⅰ期)	32 名	32 名	22 名	1.5
総合型選抜(第Ⅱ期)	13 名	13 名	9 名	1.4
総合型選抜(第Ⅲ期)	8 名	8 名	5 名	1.6
総合型選抜(第Ⅳ期)	4 名	4 名	3 名	1.3
総合型選抜(第Ⅴ期)	5 名	5 名	4 名	1.3
総合型選抜(第Ⅵ期)	3 名	3 名	3 名	1.0
総合型選抜　小計	65 名	65 名	46 名	1.4
一般選抜(前期)　2 教科型	20 名	19 名	14 名	1.4
一般選抜(前期)　1 教科型	26 名	25 名	15 名	1.7
一般選抜(中期)　2 教科型	10 名	9 名	7 名	1.3
一般選抜(中期)　1 教科型	15 名	14 名	9 名	1.6
一般選抜(後期)　2 教科型	11 名	9 名	7 名	1.3
一般選抜(後期)　1 教科型	15 名	12 名	8 名	1.5
一般選抜　小計	97 名	88 名	60 名	1.5
社会人選抜(前期)	1 名	1 名	1 名	1.0
社会人選抜(後期)	1 名	1 名	1 名	1.0
社会人選抜　小計	2 名	2 名	2 名	1.0
外国人留学生選抜(第Ⅰ期)	2 名	2 名	2 名	1.0
外国人留学生選抜(第Ⅱ期)	0 名	0 名	0 名	—
外国人留学生選抜(第Ⅲ期)	3 名	3 名	3 名	1.0
外国人留学生選抜(第Ⅳ期)	3 名	3 名	2 名	1.5
外国人留学生選抜　小計	8 名	8 名	7 名	1.1

※　内部推薦・学校推薦型選抜【指定校】は競争が発生しない選抜方法のため非公表

2023 年度志願者出身学科

2023 年度志願者出身高等学校所在地

〈 2022 年度 〉

選抜方法	志願者数	受験者数	合格者数	入試倍率
特待奨学生選抜	4 名	4 名	4 名	1.0
特待奨学生選抜　小計	4 名	4 名	4 名	1.0
学校推薦型選抜(前期)【公募】	32 名	32 名	22 名	1.5
学校推薦型選抜(後期)【公募】	19 名	13 名	9 名	1.4
学校推薦型選抜　小計	51 名	45 名	31 名	1.5
総合型選抜(第Ⅰ期)	30 名	29 名	16 名	1.8
総合型選抜(第Ⅱ期)	17 名	16 名	10 名	1.6
総合型選抜(第Ⅲ期)	5 名	4 名	3 名	1.3
総合型選抜(第Ⅳ期)	9 名	9 名	7 名	1.3
総合型選抜　小計	61 名	58 名	36 名	1.6
一般選抜(前期)　2 教科型	23 名	22 名	15 名	1.5
一般選抜(前期)　1 教科型	32 名	31 名	15 名	2.1
一般選抜(中期)　2 教科型	9 名	8 名	5 名	1.6
一般選抜(中期)　1 教科型	11 名	10 名	5 名	2.0
一般選抜(後期)　2 教科型	11 名	9 名	7 名	1.3
一般選抜(後期)　1 教科型	16 名	14 名	9 名	1.6
一般選抜　小計	102 名	94 名	56 名	1.7
社会人選抜(前期)	0 名	0 名	0 名	—
社会人選抜(後期)	1 名	1 名	1 名	1.0
社会人選抜　小計	1 名	1 名	1 名	1.0
外国人留学生選抜(第Ⅰ期)	2 名	2 名	1 名	2.0
外国人留学生選抜(第Ⅱ期)	5 名	5 名	2 名	2.5
外国人留学生選抜(第Ⅲ期)	3 名	3 名	2 名	1.5
外国人留学生選抜(第Ⅳ期)	1 名	0 名	0 名	—
外国人留学生選抜　小計	11 名	10 名	5 名	2.0

※　内部推薦・学校推薦型選抜【指定校】は競争が発生しない選抜方法のため非公表

2022 年度志願者出身学科

2022 年度志願者出身高等学校所在地

〈 2021 年度 〉

選抜方法	志願者数	受験者数	合格者数	入試倍率
特待奨学生選抜	8 名	8 名	8 名	1.0
特待奨学生選抜　小計	8 名	8 名	8 名	1.0
学校推薦型選抜(前期)【公募】	29 名	28 名	21 名	1.3
学校推薦型選抜(後期)【公募】	20 名	18 名	14 名	1.3
学校推薦型選抜　小計	49 名	46 名	35 名	1.3
総合型選抜(第Ⅰ期)	22 名	22 名	15 名	1.5
総合型選抜(第Ⅱ期)	10 名	9 名	6 名	1.5
総合型選抜(第Ⅲ期)	12 名	11 名	9 名	1.2
総合型選抜(第Ⅳ期)	9 名	9 名	6 名	1.5
総合型選抜　小計	53 名	51 名	36 名	1.4
一般選抜(前期)	40 名	39 名	19 名	2.1
一般選抜(中期)	18 名	17 名	11 名	1.5
一般選抜(後期)	16 名	15 名	10 名	1.5
一般選抜　小計	74 名	71 名	40 名	1.8
社会人選抜(前期)	1 名	1 名	1 名	1.0
社会人選抜(後期)	0 名	0 名	0 名	—
社会人選抜　小計	1 名	1 名	1 名	1.0
外国人留学生選抜(前期)	8 名	8 名	4 名	2.0
外国人留学生選抜(後期)	4 名	4 名	2 名	2.0
外国人留学生選抜　小計	12 名	12 名	6 名	2.0

※　内部推薦・学校推薦型選抜【指定校】は競争が発生しない選抜方法のため非公表

2021 年度志願者出身学科

2021 年度志願者出身高等学校所在地

15. 近年の志願者出身校一覧（50 音順）

京都府
綾部
鴨沂
大江
大谷
乙訓
華頂女子
桂
亀岡
北桑田
北嵯峨
木津
京都外大西
京都学園
京都教育大学附属
京都共栄学園
京都暁星
京都芸術大学附属
京都光華
京都工学院
京都産業大学附属
京都翔英
京都すばる
京都精華学園
京都成章
京都先端科学大学附属
京都橘
京都西山
京都美山
京都明徳
京都八幡
京都両洋
久美浜
久御山
工業
向陽
須知
城陽
朱雀
清明
園部
田辺
丹後緑風（網野）
塔南
東稜
菟道
南丹
西乙訓
西城陽
西舞鶴
日星
花園
東宇治
東舞鶴
東山
日吉ヶ丘
福知山
福知山淑徳
福知山成美
北稜
峰山
宮津
宮津天橋（加悦谷）
桃山
山城
洛西
洛水
洛東
洛南
洛陽総合

大阪府
芥川
阿武野
あべの翔学
泉大津
市岡
茨木西
今宮
上宮
英真学園
扇町総合
追手門学院
大冠
大阪
大阪市立
大阪商業大学堺
大阪青凌
大阪電気通信大学
大阪ビジネスフロンティア
大阪夕陽丘学園
鳳
貝塚南
開明
交野
門真なみはや
門真西
関西創価
関西大学北陽
関西福祉科学大学
北かわち皐が丘
久米田
興國
向陽台
香里ヌヴェール学院
金光大阪
堺
堺東
桜塚
桜宮
四條畷学園
四天王寺学園
渋谷
島本
清水谷
樟蔭
常翔学園
吹田
吹田東
住吉
摂津
大商学園
高槻
槻の木
鶴見商業
豊島
天王寺学館
東海大学付属大阪仰星
刀根山
登美丘
長尾
長尾谷
西寝屋川
寝屋川
梅花
羽衣学園
花園
東
東淀川
枚方
枚方津田
枚方なぎさ
布施
北摂つばさ
三島
みどり清朋
港
箕面自由学園
明星
守口東
八尾
八尾北
山田
山本
夕陽丘
緑風冠
ルネサンス大阪
早稲田摂陵

滋賀県
安曇川
綾羽
伊香
伊吹
近江
近江兄弟社
大津
大津商業
堅田
河瀬
北大津
草津
草津東
甲西
光泉カトリック
国際情報
司学館
滋賀短期大学附属
高島
玉川
虎姫
長浜北
長浜北星
能登川
八幡
八幡商業
比叡山
東大津
彦根工業
彦根翔西館
日野
水口
水口東
守山
守山北
野洲
八日市
栗東
ECC学園

兵庫県
相生産業
赤穂
芦屋
尼崎北
淡路三原
出石
伊丹西
柏原
香住
川西明峰
神戸学院大学附属
神戸商業
篠山鳳鳴
三田松聖
神港橘
須磨翔風
第一学院（養父）
宝塚東
滝川
豊岡
豊岡総合
西宮甲山
西宮北
西宮南
東灘
東播磨
姫路女学院
姫路南
福崎
三木北
三木東
武庫荘総合
和田山

福井県
足羽
羽水
大野
科学技術
金津
啓新
坂井
仁愛女子
武生
武生商工
敦賀
敦賀気比
福井工業大学附属福井
福井商業
福井南
北陸
丸岡
美方
若狭
若狭東

岡山県
岡山県作陽
岡山南
岡山理科大学附属
鹿島朝日
勝山
興譲館
滋慶学園
津山東
真庭

石川県
金沢錦丘
県立工業
小松大谷
小松商業

鳥取県
岩美
倉吉西
境
鳥取湖陵
鳥取商業
鳥取城北
鳥取中央育英
鳥取東
鳥取緑風
八頭
米子北
米子西
米子南

富山県
高朋
桜井
新湊
大門
高岡第一
高岡南
富山工業
富山国際大学付属
富山商業
富山西
富山北部
氷見

北海道
恵庭南
帯広三条
クラーク記念国際
札幌光星
札幌創成
札幌東商業
立命館慶祥

島根県
出雲
出雲商業
出雲北陵
隠岐
宍道
大社
平田
益田東
松江工業
松江商業
松江農林
松江南
三刀屋
皆実が丘女子

新潟県
新井
新潟産業大学附属

岩手県
一関第二

秋田県
本荘
横手清陵学院

宮城県
小牛田農林

広島県
大崎海星
尾道北
崇徳
大門
広
広島県瀬戸内
広島三育学院
広島商業
福山葦陽
福山明王台
舟入

栃木県
宇都宮北

茨城県
鹿島学園
第一学院（高萩）
明秀学園日立

山口県
岩国商業
下松
桜ヶ丘
松陰
情報科学
新南陽
精華学園
柳井

福岡県
古賀竟成館
福岡工業大学附属城東
三池

埼玉県
星野

千葉県
柏井

長崎県
猶興館

熊本県
熊本商業
文徳

群馬県
太田女子
高崎健康福祉大学高崎

東京都
啓明学園
高島
多摩大学目黒
東京女子学園
南葛飾
明星学園
NHK学園
武蔵

静岡県
加藤学園
浜松東
藤枝東

山梨県
市川
甲府南
日本航空

大分県
大分商業
高田

宮崎県
門川
日南学園
日南振徳
延岡商業
都城農業

三重県
青山
上野
宇治山田商業
英心
相可
鈴鹿
名張青峰
松阪
松阪商業
四日市商業

愛知県
安城学園
岡崎学園
岡崎城西
豊田大谷
豊丘

長野県
明科
阿智
岡谷南
上伊那農業
小諸商業
下諏訪向陽
中野西
長野
長野東
穂高商業
松商学園
松本国際

愛媛県
今治精華
伊予
大洲
丹原
新居浜東
松山東雲
松山商業
松山東
南宇和

岐阜県
池田
岐阜商業

鹿児島県
大島
鹿児島情報
神村学園
川辺
古仁屋
樟南第二
屋久島おおぞら

高知県
高知商業
高知西
高知東
高知南
土佐女子

奈良県
香芝
関西中央
国際
五條
桜井
高円
天理
奈良北
奈良朱雀
平城
法隆寺国際

香川県
英明
香川中央
観音寺総合
琴平
三本松
小豆島中央
善通寺第一
高松北
高松東
高松南
丸亀城西

沖縄県
つくば開成国際
那覇西
ヒューマンキャンパス
普天間

徳島県
阿波
池田
城西
城北
徳島科学技術
徳島北
鳴門
吉野川

和歌山県
海南
神島
紀央館
貴志川
近畿大学附属新宮
串本古座
熊野
向陽
田辺
日高
和歌山北

資料請求もご質問も
コチラから

京都経済短期大学

〒610-1195 京都市西京区大枝東長町3-1　Tel (075)331-3159　E-mail nyushi@kyoto-econ.ac.jp